



POLO LICEALE "CAMPANELLA-FIORENTINO"

Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane – Liceo Made in Italy – Liceo Economico-Sociale
Liceo Musicale-Coreutico – Liceo Classico – Liceo Artistico – Liceo Artistico Serale
Sede Amministrativa via Bachelet, snc - 88046 Lamezia Terme
Liceo Classico e Artistico Via Leonardo Da Vinci n°6 - 88046 Lamezia Terme
Liceo Musicale e Coreutico via del Progresso n°113 - 88046 Lamezia Terme
Tel.: 0968.22047 - Cod. Fiscale: 92044920798 - Cod. Univoco Fatturazione: 538RZ5
Cod. Meccanografico: CZIS02600A – Cod. meccanografico serale: CZPC02651
e-mail: czis02600a@istruzione.it – pec: czis02600a@pec.istruzione.it
Sito web: www.pololicealecampanellafiorentino.edu.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - T. CAMPANELLA-FIORENTINO-LAMEZIA TERME
Prot. 0012955 del 21/08/2026
IV (Uscita)

- A tutti gli interessati
- Sito web

OGGETTO: Assunzione in servizio del personale – 1° settembre 2026

Si informa che il giorno **1° settembre 2026, alle ore 8:00**, presso la sede centrale dell'IIS Polo Liceale Campanella Fiorentino di Lamezia Terme via Bachelet snc - è prevista la presa di servizio per tutto il personale docente e ATA che si accinge a dare avvio al nuovo anno scolastico.

Devono presentarsi per la presa di servizio le seguenti categorie di personale:

1. Neo-immessi in ruolo;
2. Personale che ha ottenuto il trasferimento o il passaggio di ruolo/cattedra;
3. Personale che ha ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione;
4. Personale che rientra nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o un'utilizzazione nell'a.s. 2025/2026;
5. Personale che rientra dal collocamento fuori ruolo;
6. Personale che rientra da aspettative o congedi straordinari;
7. Personale assunto nell'a.s. 2025/2026 a tempo determinato e immesso in ruolo dal 2026/2027;
8. Personale titolare di un incarico di supplenza al 30 giugno o al 31 agosto (incluso personale IRC);
9. Personale docente di sostegno individuato per l'a.s. 2026/2027 a seguito delle procedure di conferma per la continuità didattica.

L'eventuale differimento della presa di servizio sarà possibile solo per giustificati motivi previsti dalla normativa vigente, i quali dovranno essere comunicati con congruo anticipo.

In caso di Cattedra Orario Esterna (COE), i docenti titolari dovranno presentarsi prima presso la scuola di titolarità e successivamente presso la scuola di completamento.

Per agevolare le pratiche amministrative, il personale docente e ATA che assumerà servizio il 1° settembre 2026 dovrà consegnare, all'atto dell'assunzione, la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento (Carta d'Identità o CIE) in corso di validità e del Codice Fiscale (*il personale già in servizio è tenuto a consegnarli solo in caso di rinnovo o modifica*);
- Copia del provvedimento di individuazione o della documentazione attestante l'immissione in ruolo (per i neoassunti da GAE, GM, ecc.);



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

POLO LICEALE "CAMPANELLA-FIORENTINO"

Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane – Liceo Made in Italy – Liceo Economico-Sociale
Liceo Musicale-Coreutico – Liceo Classico – Liceo Artistico – Liceo Artistico Serale
Sede Amministrativa via Bachelet, snc - 88046 Lamezia Terme
Liceo Classico e Artistico Via Leonardo Da Vinci n°6 - 88046 Lamezia Terme
Liceo Musicale e Coreutico via del Progresso n°113 - 88046 Lamezia Terme
Tel.: 0968.22047 - Cod.Fiscale: 92044920798 - Cod. Univoco Fatturazione: 538RZ5
Cod. Meccanografico: CZIS02600A – Cod. meccanografico serale: CZPC02651
e-mail: czis02600a@istruzione.it – pec: czis02600a@pec.istruzione.it
Sito web: www.pololicealecampanellafiorentino.edu.it

- Attestati di formazione sulla sicurezza in corso di validità;
- Copia di tutti i titoli dichiarati nelle domande GPS/GI 2026/2028 e piano di studi con l'elenco degli esami sostenuti;
- Copia di tutti i certificati di servizio prestato nelle scuole paritarie e dei relativi contratti di lavoro dichiarati nelle domande GPS/GI 2026/2028.

Si precisa che non è consentito richiedere l'aspettativa contestualmente alla presa di servizio per proseguire un'attività lavorativa incompatibile. Le eventuali richieste potranno essere valutate solo successivamente alla sottoscrizione del contratto, e a condizione che non sussistano incompatibilità pregresse.

I DOCENTI GIA' TITOLARI NELL'ISTITUTO, che non siano stati interessati da trasferimenti, passaggi, utilizzazioni, assegnazioni provvisorie o altre situazioni giuridiche che comportino una nuova presa di servizio, non sono tenuti a presentarsi a scuola il 01/09/2026 per effettuare la presa di servizio. Resta fermo l'obbligo di presenza qualora per la stessa data siano stati regolarmente convocati il collegio docenti o altre attività funzionali all'insegnamento previste e programmate. La partecipazione a tali attività costituisce obbligo di servizio e non deve essere confusa con la formale presa di servizio.

Il personale ATA deve assumere servizio entro le ore 08.00.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Susanna Mustari
Firma sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93