



## POLO LICEALE "CAMPANELLA-FIORENTINO"

Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane - Liceo Made in Italy - Liceo Economico-Sociale  
Liceo Musicale-Coreutico - Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Artistico Serale  
Sede Amministrativa via Bachelet, snc - 88046 Lamezia Terme  
Liceo Classico e Artistico Via Leonardo Da Vinci n°6 - 88046 Lamezia Terme  
Liceo Musicale e Coreutico via del Progresso n°113 - 88046 Lamezia Terme  
Tel.: 0968.22047 - Cod.Fiscale: 92044920798 - Cod. Univoco Fatturazione: 538RZ5  
Cod. Meccanografico: CZIS02600A - Cod. meccanografico serale: CZPC02651  
e-mail: czis02600a@istruzione.it - pec: czis02600a@pec.istruzione.it  
Sito web: [www.pololicealecampanellafiorentino.edu.it](http://www.pololicealecampanellafiorentino.edu.it)

Al Personale Esterno Tutto  
Alle Famiglie Degli Studenti  
Al Personale Ata - Front Office  
Alla Dsga  
Sede

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - T. CAMPANELLA-FIORENTINO-LAMEZIA TERME  
Prot. 0015546 del 28/09/2026  
IV (Uscita)

### **Oggetto: Modalità di ricevimento dei genitori e dei soggetti esterni**

Al fine di garantire un'organizzazione ordinata ed efficace delle attività scolastiche e, nel contempo, assicurare adeguati spazi di ascolto, confronto e interlocuzione con le famiglie e con i soggetti esterni, si comunica che il ricevimento è previsto nelle giornate di:

### **MERCOLEDÌ e VENERDÌ, dalle ore 10:00 alle ore 12:00.**

I genitori degli studenti e i soggetti esterni che, per esigenze istituzionali, amministrative o comunque connesse alle attività della scuola, abbiano necessità di conferire con la Dirigenza o con il personale incaricato, sono pertanto invitati a recarsi presso l'Istituto nelle giornate e negli orari sopra indicati. Per consentire una migliore organizzazione del servizio ed evitare interferenze con il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative, gli incontri dovranno, ove possibile, essere preventivamente concordati con gli uffici della scuola, specificandone la motivazione. Al di fuori delle giornate e delle fasce orarie indicate, l'accesso e il ricevimento di genitori e soggetti esterni potranno avvenire esclusivamente per motivate esigenze, previo appuntamento o specifica autorizzazione della Dirigenza.

La presente disposizione risponde all'esigenza di contemperare la necessaria apertura della scuola al dialogo con le famiglie, con le istituzioni e con il territorio con l'altrettanto imprescindibile esigenza di tutelare il regolare svolgimento delle attività scolastiche e la sicurezza all'interno degli ambienti dell'Istituto.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Susanna Mustari  
Firma sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93